

**ДОГОВОР №**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Калуга

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Горпожтехника» (АНО ДПО «Горпожтехника»)**, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01224-40/00374300 от 22.05.2017 г., выданной Министерством образования и науки Калужской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Кирсанова Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу – обучение представителя(ей) Заказчика (Слушателя) по \_\_\_\_\_ (наименование программы).

1.2. Количество, должность (профессия), Ф.И.О. работников Заказчика, подлежащих обучению и наименование программы, указываются в Заявках Заказчика, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Уровень образовательной(ых) программы(м): не сопровождается повышением уровня образования, а направлен на удовлетворение образовательных потребностей Слушателя в профессиональном совершенствовании (п. 14 ст. 2 ФЗ № 273-ФЗ).

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора \_\_\_\_\_ часов, форма обучения – \_\_\_\_\_, продолжительность обучения \_\_\_\_\_ календарных дня.

1.5. После освоения Слушателем дополнительной образовательной программы и успешной итоговой аттестации или сдачи зачета, ему выдается удостоверение установленного образца.

**2. ПРАВА СТОРОН**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Требовать своевременную оплату услуг.

2.1.4. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта выполненных работ.

**2.2. Заказчик (Слушатель) вправе:**

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательной организации.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.2.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных Разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебной программой и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных Разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Не разглашать предоставленную Заказчиком конфиденциальную информацию, необходимую для оформления документов на обучение в рамках действующего законодательства.

### **3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Направить Слушателя на обучение в установленные сроки согласно поданной заявке и письменно известить Исполнителя о необходимости изменения сроков обучения Слушателя или об отказе от обучения не менее чем за три дня до начала занятий.

3.2.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.3. Сообщить Исполнителю об изменении контактных данных.

3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.5. Возместить ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. **Слушатель обязан** соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

## **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения одного Слушателя составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) **рублей 00 коп.** Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) **рублей 00 коп.** НДС не взимается в соответствии с п/п 14, п. 2, ст. 149, ч. 2 Налогового кодекса РФ.

4.2. Оплата производится авансовым платежом в размере 100% стоимости услуг до даты начала образовательных услуг.

4.3. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в безналичном порядке на основании выставленного Исполнителем счета путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Факт оказания услуг подтверждается Актом об оказании услуг, в котором указываются перечень и стоимость оказанных услуг.

5.2. В течение 5 (пяти) дней с даты получения Акта об оказании услуг, Заказчик проверяет данный Акт и при отсутствии замечаний подписывает его или дает обоснованный отказ, объясняющий причину, по которой Заказчик не подписывает данный Акт.

5.3. При мотивированном отказе от приемки услуг Заказчик направляет Исполнителю протокол с замечаниями.

5.4. По получении протокола, указанного в пункте 5.3. настоящего Договора, Исполнитель устраняет все замечания за свой счет при условии, что они не выходят за рамки содержания услуг в целом. Повторная сдача – приемка услуг после устранения замечаний осуществляется Сторонами в порядке, установленном в пункте 5.2. настоящего Договора.

5.5. В случае, не возвращения Заказчиком подписанных Актов об оказании услуг и/или мотивированных отказов от приемки услуг в установленный п. 5.2. срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а Акт об оказании услуг – подписанным обеими сторонами.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой части действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования установленной ЦБ России от цены, не выполненной в срок работы за каждый день просрочки.

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе требовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой части действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования установленной ЦБ России от неоплаченной суммы за каждый день просрочки со дня следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств.

## **7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору вследствие действий обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание Актов государственных органов.

7.2. Свидетельство или иной подтверждающий документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным основанием для установления факта наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор, может быть, расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении Сторонами настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров и обмена претензиями. Срок рассмотрения письменных претензий – 10 (десять) рабочих дней со дня получения претензии.

Претензия и ответ на нее дается в письменной форме, отправляется заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, в том числе электронной почтой, указанной в Разделе 11, обеспечивающих фиксирование претензии и ответа на нее, либо вручается под расписку.

8.2. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, а также при отсутствии мотивированного ответа на письменную претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения, споры и разногласия передаются на разрешение в Арбитражный суд по Калужской области.

8.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию сторон, стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

9.3.1. Установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

9.3.2. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

9.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

9.3.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

10.2. Договор и все изменения, дополнения и иные документы к настоящему договору оформленные в письменной форме и подписанные Сторонами, переданные посредством факсимильной или электронной связи по телефаксам и эл. Адресам, указанным в Разделе 11 настоящего Договора, имеют полную юридическую силу, если они позволяют достоверно установить, что документ исходит от одной из сторон по Договору, до момента обмена сторонами оригиналами документов.

10.3. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи руководителя или иного уполномоченного лица с каждой стороны на следующих документах: дополнительных соглашениях, приложениях к настоящему Договору, актах оказанных услуг, счетах, письмах, удостоверениях о прохождении обучения, а также на иных документах, имеющих значение для его исполнения, заключения или прекращения.

10.4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации, связанной с Договором, к которой отнесены любые данные, предоставляемые сторонами друг другу, т.е. не разглашать, не публиковать и не использовать каким-либо иным способом в целом или по частям эти данные в пользу третьих лиц без предварительного согласия на то другой стороны, в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3-х лет после его исполнения.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**АНО ДПО «Горпожтехника»**

**Юридический адрес:** 248926, г. Калуга, ул.

Автомобильная, д. 1

**Почтовый адрес:** 248000, г. Калуга, ул. Никитина, д.

12а

**ИНН/КПП** 4029055063/402901001

**ОРГН** 1164027059965

**ОКПО** 03746378

**р/с** 40703810522240000265

в Калужском отделении № 8608 ПАО Сбербанк

**к/с** 30101810100000000612

**БИК** 042908612

**Тел.:** + 7 (4842) 54-00-55, 55-80-83

**E-mail:** [office@gpt40.ru](mailto:office@gpt40.ru)

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

**Юридический адрес:**

**Почтовый адрес:**

**ИНН/КПП**

**ОГРН**

**ОКПО**

**р/с**

**в**

**к/с**

**БИК**

**Тел./Факс:**

**E-mail:**

\_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_/М.Б. Кирсанов/

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.